



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

รับที่ 1469 / 60

วันที่ 29 มี.ย. 2560

เวลา 09.00 น.

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

ที่ พิเศษ/๒๕๖๐

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง เสนอรายงานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ได้เชิญคณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุม ครั้งที่๓/๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน นั้น

บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ความละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ และขออนุญาตนำรายงานการประชุมดังกล่าวแจ้งบุคลากรผ่านระบบงานสารบรรณ RMS ที่เว็บไซต์ www.swicec.ac.th ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนาภา โสภารักษ์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานบริหารงานทั่วไป

เรียนเสนอ ผอ. วก.สว่างแดนดิน

✓ เพื่อไปทราบ () โปรดพิจารณา
(๑) บันทึกข้อความ โดย ก.ค.ศ.

๒๐, มี.ย. ๖๐

(นางสาวลลิตา พิกุลศรี)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ทราบ/สั่งการ

(๒) ทน

(๒) สงวน เพียงคนเดียว

()

๒๐, มี.ย. ๖๐

รายงานการประชุม ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง ชั้น ๑ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

ผู้มาประชุม

๑. นายมงคล เจตินัย (ประธาน)
๒. นายวุฒินันท์ จันทร์ทอง
๓. นายทินกร พรหมอินทร์
๔. นายสมบัติ รัตนะ
๕. นายอนิรุทธ์ เหมะจุลิน
๖. นางมณีกานต์ โคตรโสภากา
๗. นางสาวจุฬารัฐ ไม้เปาะ
๘. นางสาวลลิตา พิกุลศรี
๙. นางสาวนิภาภรณ์ สุทธิโคตร
๑๐. นางโสภากา กุลวงศ์
๑๑. นายกริช สัตถาผล
๑๒. นางสาวสุภัทรา นามืองรัมย์
๑๓. นายจักรกฤษ หล้าชาวลู
๑๔. นางสาวกิริติกา คำภักดี
๑๕. นางสาวรัตนภรณ์ ดอนเส
๑๖. นายอรรถพล สง่าดี
๑๗. ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ แวนแก้ว
๑๘. ว่าที่ ร.ต.ตรีวุฒิ พิมกีนรัมย์
๑๙. นางสาวจันทกานต์ เทศประสิทธิ์
๒๐. Mr.Wang Bo
๒๑. ว่าที่ ร.ท.นเรศ สุริยะชัย
๒๒. นายพรทิว วงศ์เฉลิมศักดิ์
๒๓. นายขจรชัย มูลไชยสุข
๒๔. นายปัญญา อินธิจักร์
๒๕. นายอานนท์ มะโนวรรณ
๒๖. นายพิชิต ชนะเคน
๒๗. นายรัตนิน สิมิ
๒๘. นายภูชิต ศรีทา
๒๙. นายจักรพงษ์ หล้าทอง
๓๐. นายปราโมทย์ อุทัยวัฒน์
๓๑. นายเสงี่ยม แสนพันนา
๓๒. นายสมนึก อ่อนจงไกร
๓๓. ว่าที่ ร.อ.โชคชัย ปะหา
๓๔. นางสาวพิชญาภา อิ่มรักษา
๓๕. นายเมทะนี มะเตือ
๓๖. นายภควัฒ สอนสุภาพ
๓๗. นายธีระพล แก้วกุลบุตร
๓๘. นายชูชาติ มิ่งคำ
๓๙. นายวิรัชชัย วรรณนะ
๔๐. ว่าที่ ร.ต.ประจวบ แสงวงศ์
๔๑. นายณรงค์ เจริญชัย
๔๒. นางสาวพิริยา พลหาญ
๔๓. นายสุจินต์ เสนากุล
๔๔. นายณัฐกิตต์ มีแก้วลงกรณ์
๔๕. นายฉัตรชัย อุทัยวัฒน์
๔๖. นางสาวจิรวดี กัลยาเรือน
๔๗. นายอาทิตย์วราห์ ไชยศรี
๔๘. นายสาโรช กล้ามอญ
๔๙. นายจักรชัย เทศประสิทธิ์
๕๐. นายกิติพร พาวังราช
๕๑. นายทองเลื่อน เหล่าสะพาน
๕๒. นายปรีชา มะโนมัย
๕๓. นายชนะ ทองคำ
๕๔. นายदनัย รัตนะ
๕๕. นายวิชิต ไม้เปาะ
๕๖. นายปฏิพาน สีนานุญ
๕๗. นายชิษณุพงศ์ ภูนา
๕๘. นายวิชาญ ดนัยสวัสดิ์
๕๙. นางสาววิญญา แก้วตา
๖๐. นายวิชาญยุทธ บัณฑิตรักการคำ
๖๑. นายสุรัตน์ โคตรปัญญา
๖๒. นายคุมดวง พรหมอินทร์
๖๓. นายเจษฎา คำภาพันธ์
๖๔. นายชัยณรงค์ สมบัติ

๖๕. นางสาวศรีัญญา บัวพุทธา
๖๖. นายนิวัฒน์ อินแสงแวง
๖๗. นายณรงค์ชัย สาริวงษา
๖๘. นายไพรัช สุริยะ
๖๙. นางประไพศรี วงศ์ปรีดี
๗๐. นางสาวศรินรัตน์ ธนดิษฐาพงศ์
๗๑. นางนลินี มูลไชยสุข
๗๒. นายวิจิตร พลเศษ
๗๓. นางอรียนันท์ วงศ์ชื่น
๗๔. นางชาลิสา พระราช
๗๕. นางสาววิไลวรรณ โพธิ์สิงห์
๗๖. นายณัฐพงษ์ ศรีโยวงค์
๗๗. นางสาวกุลนาถ สมาทอง
๗๘. นางสาวสิรินทร์ทิพย์ ศิริบุตร
๗๙. นางสาวณิชากรีย์ สุทธิพงษ์วรโชติ
๘๐. นายประดิษฐ์ สมจันทร์
๘๑. นางสาวิมล อักษรกลาง
๘๒. นางสาวจุฑาพันธ์ วงศ์ปรีดี
๘๓. นายอนุสิทธิ์ อารักษ์ศักดิ์
๘๔. นายศตวรรษ อัคราด
๘๕. นายนักขัต ครุฑนอก
๘๖. นายณัฐวุฒิ วรรณวงศ์
๘๗. ว่าที่ ร.ต. พงสกร พงษ์พินนา
๘๘. นางภณิษา ศรีสารคาม
๘๙. นายมานิจ ตาสาคูณ
๙๐. นายวรวิทย์ เชื้อตาเคน
๙๑. นายประไพ ไชยคุณ
๙๒. นางสาวนีย์ รักษาแสง
๙๓. นางพิศมัย แก้วประเสริฐ
๙๔. นางสาวปรียะพร วงษาจันทร์
๙๕. นายยงยุทธ วรบุตร
๙๖. นางสาวชนาภา โสภารักษ์
๙๗. นางสาวเย็นฤดี ไชยธรรม
๙๘. นางสาวพนิดา โถแพ่งจันทร์
๙๙. นางวิไลพร วงศ์เฉลิมศักดิ์
๑๐๐. นายณัฐพร ผิวบาง
๑๐๑. นางสาวรัชฎาภรณ์ พันล้ำ
๑๐๒. นายอุเทน ไชยธรรม
๑๐๓. นางสาวศิราณี สืบสม
๑๐๔. นางสาวยุพดี รุ่งศิริ
๑๐๕. นายดิสรพล วงศ์ปรีดี
๑๐๖. นางสาวภัทราพร สารมานิจ
๑๐๗. นางสาวเบญญาพร ไชยธรรม
๑๐๘. นางสาววันวิสา แสนสาคร
๑๐๙. นางสาวสนมพร โคตรเครื่อง
๑๑๐. นางสาวบุศรากร สุปัญญา
๑๑๑. นางสาววิวรรธณ ฤทธิมาร
๑๑๒. นางสาวนิตติยา นาโควงค์
๑๑๓. นางสาวรุ่งนภา วงษ์งาม
๑๑๔. นางสาวอุบล เจริญภูมิ
๑๑๕. นายธีระพงษ์ ผิวเงิน
๑๑๖. นางสาวเจนจิรา มาลา
๑๑๗. นางสาวเจนจิรา แสนสาคร
๑๑๘. นายศักดิ์ เหน่าการ
๑๑๙. นายศรีทอง บุราณสาร
๑๒๐. นายวิระศักดิ์ ทองโคตร
๑๒๑. นายตรีเพชร อุณาบุตร
๑๒๒. นายพิทยา บุญอำนวยการ
๑๒๓. นางจใจ บุราณสาร
๑๒๔. นางลำไพ อุปโคตร
๑๒๕. นางวาสนา แสนโคตร
๑๒๖. นางสาวมลฤดี สุริยะไชย
๑๒๗. นายสายันต์ ศรีกุลกิจ
๑๒๘. นายวันเฉลิม นิคร
๑๒๙. นายยุทธศาสตร์ พรมิชัย
๑๓๐. นายธนิวัฒน์ สมสะอาด
๑๓๑. นายสมศักดิ์ จันทร์สุพันธ์
๑๓๒. นายศรานันท์ แซ่ปึก (นักศึกษาฝึกสอน)
๑๓๓. นายเทพพิทักษ์ อัครจักร (นักศึกษาฝึกสอน)
๑๓๔. นายธเนศ ชมภูมิ (นักศึกษาฝึกสอน)

๑๓๕. นายอมรเทพ ศรีบุญเรือง (นักศึกษาฝึกสอน)

๑๓๖. นางสาววาสนา ศรีรักษา (นักศึกษาฝึกสอน)

๑๓๗. นางสาวธนพร ชื่นบุญชู (นักศึกษาฝึกสอน)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายลัทธวัฒน์ แสงภา (ลาป่วย)

๒. นางดวงสมร ผุ่นเงิน (ลากิจ)

๓. นางสาวนงค์เยาว์ ราชหงษ์ (ลาคลอด)

ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายมงคล เจตินัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ประธานในที่ประชุม มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ โครงการอาชีพะโห้พราว

โครงการอาชีพะโห้พราว เป็นความร่วมมือของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นการหาความดีของอาชีพะโห้พราว มี ๓ โห้ คือ “โห้ของ” เป็นกิจกรรมการแสดงผลงานจากสถานศึกษาในพื้นที่แต่ละจังหวัด “โห้เฮลท์” เป็นกิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ และ “โห้กิน” เป็นกิจกรรมการพูดคุย แสดงความคิดเห็น ให้ความรู้และตอบคำถามในหัวข้อต่าง ๆ จากผู้เชี่ยวชาญ และแขกรับเชิญ ซึ่งอาชีวศึกษาจังหวัดสกลนคร มีกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๑.๒ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการสูบบุหรี่และบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดย นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มี ๗ ข้อ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้สถานศึกษาดำเนินการตามพระราชบัญญัติการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

๒) ให้สถานศึกษาทุกระดับเป็นสถานที่ปลอดจากการสูบบุหรี่และการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๓) ให้ผู้บริหารส่วนราชการ ผู้บริหารหน่วยงานราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแก่นักเรียน นักศึกษา ไม่สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา

๔) ห้ามนักเรียน นักศึกษา สูบบุหรี่หรือดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ขณะที่สวมเครื่องแบบของสถานศึกษา

๕) ให้สถานศึกษาสอดแทรกและเน้นย้ำ เรื่อง พิษภัยของการสูบบุหรี่และการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในการเรียนการสอนทุกระดับ

๖) ให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดกิจกรรมรณรงค์ สร้างวัฒนธรรมด้านสุขภาพอนามัย ตัดป้ายห้ามสูบบุหรี่และห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในบริเวณสถานศึกษาทุกระดับ

๗) ให้หน่วยงานต้นสังกัด/สถานศึกษาสนับสนุนการผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ด้านพิษภัยจากบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมถึงการวิจัยกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านสุขภาพ

ประธานได้มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาหรืองานอาคารสถานที่ไปดำเนินการจัดทำป้ายรณรงค์การไม่สูบบุหรี่และบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ติดภายในวิทยาลัย

๑.๓ บันทึกความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับภาครัฐและเอกชน

ได้มีการทำความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเซ็นทารา คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดอุดรธานี ระหว่างประธานสภาอุตสาหกรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กับ ประธานคณะกรรมการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดของแต่ละจังหวัด ลงนามความร่วมมือกับประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดของจังหวัดตนเอง และหากสถานศึกษาต้องการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือบริษัท ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยก็จะสามารถดำเนินการได้

การดำเนินการจัดทำความร่วมมือให้งานความร่วมมือจัดเก็บไว้ทุกฉบับ สถานศึกษาบางแห่งนอกจากจะลงนามความร่วมมือในประเทศไทยแล้ว ยังมีของต่างประเทศด้วย

๑.๔ กรณิพระราชทานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐

กรณิพระราชทานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ จัดขึ้นในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ วัดบุญวาทย์วิหาร ตำบลหัวเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง และในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะเชิญผู้อำนวยการสถานศึกษาทั่วประเทศไปเข้าร่วมประชุมและทอดกฐินประจำปี จึงขอเชิญชวนทุกคนร่วมกันบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา

๑.๕ มาตรการแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มาตรการแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาไปดำเนินการ และได้แจ้งให้รองผู้อำนวยการทุกฝ่ายทราบแล้ว ให้ไปดำเนินการตามมาตรการซึ่งมีอยู่ ๘ ข้อ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐)

ที่ประชุม มีมติให้ผู้รับผิดชอบไปดำเนินการแก้ไขรายชื่อที่ผิด และดำเนินการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม ไม่มีเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นายอนิรุทน เหมะธูลิน) มีเรื่องแจ้งให้ทราบและพิจารณา ดังนี้

๑) การส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์

การจัดการแข่งขันนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต้องมีการแข่งขัน โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษากำหนดให้แต่ละอาชีวศึกษาจังหวัดจัดการแข่งขันให้เสร็จภายในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในปีนี้ อาชีวศึกษาจังหวัดสกลนคร กำหนดจัดแข่งขันขึ้น ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ส่วนระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑๐ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ จังหวัดอุดรธานี และระดับชาติในวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๑ มีประเภทการแข่งขัน ๑๑ ประเภท และ ๑ องค์ความรู้ ในส่วนของวิทยาลัยฯได้ดำเนินการประสานกับหัวหน้าวิจัยฯ และทำหนังสือไปยังแผนกวิชาให้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ตอนนี้มีเพียง ๑ ชิ้นงานเท่านั้น ฉะนั้น ให้แผนกวิชานำผลงานของแผนกวิชาออกมาดำเนินการ โดยให้จัดทำโครงการขึ้นมาเพื่อขอรับการอนุมัติงบประมาณไปดำเนินการ อย่างน้อยวิทยาลัยฯของเราให้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดประเภทละ ๒ ชิ้นงาน สิ่งเหล่านี้ถ้าชนะและได้รางวัลมาจะต้องได้รายงานซึ่งเป็นผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษา

๒) การส่ง สผ.๑ และ สผ. ๒

การส่ง สผ. ๑ และ สผ. ๒ ปีนี้ให้แผนกวิชาส่ง สผ. ๒ ก่อน สผ. ๑ คือ แบบเสนอประมาณการค่าใช้จ่าย สผ. ๒ คือ รายงานผลผลิตที่ได้ สผ.๓ คือ ทะเบียนผลผลิตของแผนกวิชา สผ. ๕ คือ รายงานผลผลิตให้ต้นสังกัดทราบ ปีนี้ได้จัดสรรงบประมาณแล้ว งานวางแผนฯจะส่งแผนงบประมาณที่เข้าเล่มเรียบร้อยแล้วไปให้แต่ละแผนกวิชาได้ดูว่าได้รับงบประมาณเท่าไร ซึ่งขณะนี้งานผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ รายงานผล สผ. ๒ กับงบประมาณที่ได้ไปไม่ตรงกัน คือไม่ได้ นำผลผลิตที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณค่าวัสดุฝึกของนักเรียน นักศึกษา ออกมาเลย ไม่มีตัวตน ไม่มีสิ่งของที่เกิดจากผลผลิตขึ้นมา จึงส่งผลกระทบต่อกรรายงาน สผ. ๕ ด้วย สถานศึกษาบางแห่งได้นำผลผลิตที่ได้จาก สผ.๒ ออกมาจำหน่าย ถ้าจำหน่ายไม่ได้ก็นำเก็บไว้ในสถานศึกษา ฉะนั้น ปีนี้ฝากหัวหน้าแผนกวิชาที่ยังไม่ส่ง สผ. ๒ มี ๑ แผนกวิชา สผ. ๑ ส่งมาเพียง ๔ แผนกวิชา ฝากแผนกวิชาที่ยังไม่จัดส่งให้รับดำเนินการจัดส่งเพราะเหลืออีกไม่กี่วันก็จะเปิดภาคเรียนแล้ว

๓) แจ้งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่อแจกให้แต่ละฝ่าย หลักใหญ่ ๆ ในแผนคือการนำงบประมาณมาใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์และนโยบาย ส่วนสำคัญคือโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดไว้ในแผน ไม่ว่าจะเป็นของฝ่าย แผนกวิชา สามารถดูได้ในแผน โครงการที่อยู่ในแผนมีเฉพาะชื่อแต่ยังไม่มียรายละเอียด อย่างเช่น ถ้าเป็นครุภัณฑ์ให้ไปหารายละเอียดคุณลักษณะ ถ้าเป็นการปรับปรุงซ่อมแซมก็ให้จัดทำรายละเอียดการซ่อมแซม ปรับปรุง ขึ้นมา ถ้าได้รับงบประมาณมาก็จะดำเนินการจัดสรรให้

๔) แจ้งแผนพัฒนาสถานศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓

แผนพัฒนาสถานศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว รอเข้าเล่ม แผนพัฒนาสถานศึกษาปีนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องนำทางไว้สำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในแต่ละปี สามารถ

ปรับเปลี่ยนได้ เหลือเฉพาะอัตลักษณ์ของสถานศึกษาที่ต้องนำไปสู่การประกันคุณภาพ และนำเข้าไปไว้ในแผนปฏิบัติการ ขณะนี้ยังไม่เข้าเล่ม หากจะปรับเปลี่ยนก็สามารถทำได้

มีเรื่องเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลของสถานศึกษา หรือข้อมูลสารสนเทศ ส่วนใหญ่จะอยู่ที่งานหรือที่แผนกวิชา ฉะนั้น เวลาไปขอข้อมูลควรผ่านการประมวลผล อัปเดตข้อมูลล่าสุด และเป็นข้อมูลที่แท้จริง เพื่อจะได้เป็นข้อมูลรายงานที่ถูกต้อง สมบูรณ์

นายมงคล เจตินัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ประธานในที่ประชุม

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือขณะนี้มีงานเยอะมาก และเป็นงานสำคัญของวิทยาลัยด้วย ไม่ว่าจะเป็นศูนย์ข้อมูล คุณภาพการศึกษา การรายงานข้อมูลต่าง ๆ ก็อยู่ที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงอยากให้อุทิศเรื่อง สม. ๑ สม. ๒ สม.๓ สม.๔ สม.๕ อยากให้ใส่ใจ เป็นกฎหมาย ต้องรายงานไปทั่วประเทศ ให้เร่งดำเนินการจัดทำ สม.๑ ขึ้นมาเพื่อจัดซื้อวัสดุฝึก ตรงช่องผลที่คาดว่าจะได้รับใน สม.๑ ให้เขียนผลที่เกิดจากการซื้อวัสดุว่าซื้อแล้วได้ผลผลิตอะไร ซื้อให้ได้ต้นหอม เพื่อให้เด็กได้ทันใช้ สม.๒ ครูผู้สอนเขียนจัดส่งให้หัวหน้าแผนกวิชาเพื่อจัดทำเป็น สม.๓ เก็บไว้ที่แผนกวิชา และแผนกวิชาจัดทำเป็น สม.๔ รายงานมาที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ เพื่อจัดทำเป็น สม.๕ รายงานไปทั่วประเทศ ตามกฎหมาย

สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์ ประธานมอบหมายให้ ครูชนะ ทองคำ แจ้งที่ประชุมทราบ

ครูชนะ ทองคำ (หัวหน้างานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์)

จากการไปประชุมที่ประชุมได้แจ้งว่า การแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภาคจัดการแข่งขันที่จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นการแข่งขัน “การโยนลูกช่วง” ซึ่งเป็นการละเล่นของประเทศเวียดนาม ระดับอาชีวะจัดแข่งขันในวันที่ ๒๓ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ และขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำกติกาการแข่งขัน

นายมงคล เจตินัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ประธานในที่ประชุม

ขอขอบคุณฝ่ายแผนงานและความร่วมมือสำหรับรูปเล่มแผน ออกมาสวยงาม แจกให้ฝ่ายต่าง ๆ ไว้ดูด้วยการบริหารแผน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณต้องตาม ซึ่งจะมีระยะเวลาดำเนินการบอกไว้ ถ้าไม่ทำตามตามส่วนแผนพัฒนาสถานศึกษาสี่ปีให้เร่งดำเนินการออกมาเป็นรูปเล่ม จะต้องใช้ในการประกันคุณภาพด้วย อีกเรื่องหนึ่งคือ การรายงานข้อมูลของสถานศึกษา มีหลายเรื่อง เรื่องเร่งด่วนที่ต้องรายงานขณะนี้คือการควบคุมภายใน ต้องทำให้เร็ว อย่างส่งช้า เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยง เรื่องงบประมาณก็ต้องติดตามเพราะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ การใช้งบประมาณไม่ค่อยดี โดยภาพรวมของ สอศ. ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ฉะนั้น วิทยาลัยฯเราต้องใช้จ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะหากมีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจมาให้เร่งดำเนินการ อย่าปล่อยทิ้งไว้จนจะหมดเวลาค่อยมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมีนโยบายให้บริหารจัดการในการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามไตรมาส เป็นไปตามแผน อีกเรื่องหนึ่งท่านเลขาฯได้แจ้งว่าข้อมูลของอาชีวศึกษาไม่ดี แม้แต่อยู่ใน สอศ. เองก็ไม่ดี ไม่ทราบว่ามิอะไรบ้าง บางทีการกรอกข้อมูลรายงานก็ไม่ตรงกันเพราะไม่ใช่คนเดียวกันรายงาน เพราะฉะนั้นการรายงานข้อมูลงานศูนย์ข้อมูลต้องดูให้ละเอียด ถูกต้อง ตรงเวลา เพราะเป็นเรื่องสำคัญมาก ถ้าอยากได้ข้อมูลที่ตรงให้งานศูนย์ข้อมูลจัดทำแบบฟอร์มรายงานให้แต่ละงานกรอกมาให้ แล้วเก็บข้อมูลเป็นแฟ้มไว้

งานวิจัยฯ ขณะนี้มีงานวิจัยในชั้นเรียนครูก็เล่ม ต้องเก็บเป็นรายงานไว้ ต้องมีการส่งเสริมให้ครูส่งงานวิจัย ไม่ว่าจะ เป็น วิจัยแผ่นเดียว วิจัยในชั้นเรียน หรือแม้กระทั่งวิจัยสถาบัน ต้องเก็บรวบรวมไว้รายงานเป็นข้อมูลสถานศึกษา

นายอนิรุทธิ์ เหมะธูลิน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งบประมาณค่าครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้เสนอขอไปและได้รับครุภัณฑ์ของแผนกวิชาช่างยนต์มา ๑ รายการ คือ ชุดปฏิบัติการช่วงล่างชั้นสูง ส่วนการเสนอของบลงทุนค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายการครุภัณฑ์ที่ได้ให้แผนกวิชาเสนอมา ผู้บริหารได้ดำเนินการคัดเลือกส่งไป คือ รายการที่ ๑ ชุดปฏิบัติการวิศวกรรมทดสอบโครงสร้างและออกแบบภาคพื้น ของแผนกวิชาช่างก่อสร้างโยธา รายการที่ ๒ ชุดคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมด้านเขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ ของแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ รวมสองรายการเป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนในเรื่องของที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สอศ. ให้เสนอรายการไปไม่เกิน ๓ รายการ ไม่จำกัดวงเงิน จึงเสนอของบประมาณ รายการที่ ๑ อาคารพลซ ๑๔ หน่วย ๔ ชั้น รายการที่ ๒ อาคารเรียนและปฏิบัติการพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๑,๙๒๐ ตารางเมตร ๔ ชั้น รายการที่ ๓ อาคารโรงฝึกงานพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร ๔ ชั้น ซึ่งรายการที่เสนอไปนี้ขึ้นอยู่กับว่าส่วนกลางจะอนุมัติงบประมาณมาหรือไม่ ถ้ารายการใดไม่ได้รับการอนุมัติก็จะดำเนินการเสนอไปอีกในปีต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ฝ่ายวิชาการ (นายทินกร พรหมอินทร์) มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา ดังนี้

ฝ่ายวิชาการขอขอบคุณครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง แม่บ้านทุกท่าน ด้วยความชื่นชมที่ได้มุ่งมั่น พยายาม จัดการเรียนการสอน พัฒนาสถานศึกษา ได้รับรางวัล คำชื่นชม ยินดี จากทุกสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ไม่ว่าจะเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ช่วยซ่อมแซมสร้างอาคารต่าง ๆ ที่ได้รับการร้องขอมา และมีงบประมาณไม่เพียงพอ มันเป็นภาพลักษณ์เชิงประจักษ์ที่ทุกคนควรรับทราบ และฝ่ายวิชาการมีวาระที่จะต้องแจ้งให้ทราบและพิจารณา ดังนี้

๑) ผลการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐

จากผลการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ที่ผ่านมาเป็นที่น่าพึงพอใจ ครู ทุกท่านได้ส่งผลการเรียนครบทุกคน อาจจะมีส่งช้าบ้าง ก็มีบันทึกข้อความตามมา โดยภาพรวมนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีผลการเรียนเลยประมาณ ๒๐ เปอร์เซนต์ ส่วนการดำเนินการตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษาเช่น การรายงาน เริ่มตั้งแต่การเขียนแผนการสอน การส่งแผนการสอน การติดตามการสอน การวิจัยในชั้นเรียน การใช้สื่อการเรียนการสอน กระบวนการวัดผลประเมินผล ถ้าจัดทำแล้วต้องรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ ผลเกิดกับตัวผู้เรียนเอง ซึ่งสิ่งที่กล่าวมาใช้ในการประเมินครูผู้สอนด้วย เป็นการประเมินเชิงประจักษ์ และผลจากการส่งนักเรียน นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์ ซึ่งเป็นนักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส. ที่เรียนในภาคปกติ และฝึกอาชีพ ปวส. ที่กลับคืนมา ได้ข้อมูลสรุปคร่าว ๆ คือ นักศึกษา ระดับ ปวช. ประมาณ ๘๐๐ คน ปวส. ประมาณ ๔๐๐ คน มีนักศึกษาที่จะถูกส่งตัวกลับมาเนื่องจาก ทศนคดี หมายความว่า ส่งไปแล้วไม่สามารถปรับตัวเองได้ อยู่กับเพื่อนร่วมงานไม่ได้ พ่อแม่เลี้ยงเหมือนไซในหิน ครูโอเคินไปประมาณไม่ถึง ๑ เปอร์เซนต์ ส่วนที่สอง คือ เกิดอุบัติเหตุ ทั้งในโรงงาน สถานประกอบการ และที่พัก มีกลับมาบ้างเล็กน้อย ส่วนที่สาม คือ ห้องก่อนวัยอันควร ส่วนที่สี่ คือ ปัญหายาเสพติด แต่หนังสือส่งตัวกลับไม่ได้บอกว่ายาดูแล ยาเสพติด ให้เหตุผลอื่น เพราะได้เคยคุยกับสถานประกอบการไว้ว่าถ้านักเรียน นักศึกษา มีปัญหาเกี่ยวกับ ชู้สาว ทะเลาะวิวาท และยาเสพติด ให้ส่งกลับมาวิทยาลัยฯ เพื่อแก้ไขปัญหาเอง โดยจะมีการตรวจซ้ำ นำไปบำบัด และพัฒนาใหม่ แล้วหาสถานฝึกงานให้ใหม่ ครู ผู้ปกครอง สามารถดูแล ติดตามได้ และหลายคนที่ได้ฝึกงานแล้วได้ทุนการศึกษา กลับมา เช่น บริษัทกัณยออิเล็กทรอนิกส์ โดยคัดเลือกจากนักศึกษาที่ไปฝึกอาชีพ ๑ ปี

๒) กำหนดการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาคฯ วันที่ ๑๐ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

อาชีวศึกษาจังหวัดสกลนคร ได้จัดประชุมผู้บริหารของอาชีวศึกษาจังหวัดสกลนคร ได้ข้อสรุปคือ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๙ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน รายงานผลเพื่อไปแข่งขันในระดับภาคฯที่จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๑๐ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เอกสารสรุปรายการแข่งขันได้มอบแผนกวิชาไปแล้ว เบื้องต้นใช้แผนกวิชาเป็นสถานที่จัดการแข่งขัน ให้เตรียมเรื่องความสะอาด ความพร้อม เตรียมเครื่องมือ โดยฝ่ายวิชาการ ได้มอบ ครูคุมดวง พรหมอินทร์ หัวหน้างานหลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน กติกาการแข่งขันได้ดาวน์โหลดจากวิทยาลัยเทคนิคหมวกเหล็กมาเรียบร้อยแล้ว ส่วนงบประมาณที่ใช้ในการแข่งขันทั้งระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ตั้งไว้ที่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท จะนำมาเป็นวัสดุฝึกในการจัดการแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ส่วนระดับภาคและระดับชาติให้แผนกวิชาช่วยซ่อมเด็กไปก่อน ขาดเหลือค่อยแจ้งมาอีกครั้งหนึ่ง ผูกให้ฝึกเท่าที่มีอยู่และเตรียมทฤษฎีให้พร้อม

๓) การปรับแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพของนักศึกษาระดับชั้น ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

การปรับแผนการเรียนได้ปรับของ ปวช.๑ เทอมที่ ๒ เนื่องจาก ภาคเรียนที่ ๕ ที่จะส่งนักเรียนไปฝึกงาน กำหนดการ ๑๘ สัปดาห์ แต่จริง ๆ แล้วเราส่งเด็กให้กับสถานประกอบการที่เป็นภาคีเครือข่ายประมาณ ๗ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม สิ้นสุดที่ เมษายน จะมีบางแผนกวิชาซึ่งฝากรายวิชาไปให้เด็กฝึกด้วย วิชาชีพพื้นฐาน วิชาชีพเฉพาะ เป็นวิชาพื้นฐานเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้วจะต้องไปใช้ในการดำรงชีวิต แต่กลับนำรายวิชานี้ไปฝึก ซึ่งไม่มีครูสอน จึงเป็นภาระให้นักเรียนต้องจัดทำรายงานมาส่งครู ผลที่ตามมาคือ พอนำเสนอผลการเรียนครูจะบอกว่่านักเรียน ยังไม่กลับจากฝึกงาน ทำให้ต้องติด มส. หรือส่งผลการเรียนย้อนหลัง จึงได้ดึงรายวิชานี้ ออก ฉะนั้น ปวช.๑ ถ้าเรียนไปถึงภาคเรียนที่ ๕ ก็จะไม่เหลือเฉพาะรายวิชาฝึกงานอย่างเดียว จะทำให้ลดภาระเรื่องการทำรายงานส่งครูด้วย ในระเบียบการวัดและประเมินผลครูผู้สอนในรายวิชาให้คะแนน ๓๐ เปอร์เซนต์ อีก ๗๐ เปอร์เซนต์เป็นการประเมินจากสถานประกอบการ ส่วนระดับ ปวส. ที่ต้องปรับเนื่องจากปัจจุบันนี้ ปวส. มีการจัดการเรียนการสอน ๔ ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ ๑ เรียนอยู่ที่วิทยาลัย ภาคเรียนที่ ๒ - ๓ ส่งไปฝึกงานและฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๔ กลับมาที่วิทยาลัยฯ ปรากฏว่าเด็กไม่กลับคืนสถานประกอบการ เนื่องจากไปศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งอัตราการว่างงานระดับอุดมศึกษามีมาก โรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการแทบทุกแห่งจะรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. เป็นหลัก ถ้านักศึกษาไปศึกษาต่อปริญญาตรีจะทำให้เสียเวลา จบมาโรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการก็ไม่รับเข้าทำงาน จึงมีการปรับแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ เรียนที่วิทยาลัย ภาคเรียนที่ ๓ และภาคเรียนที่ ๔ จะฝึกงานที่สถานประกอบการ พอจบก็ทำงานต่อได้เลย ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีที่มีการรับเข้าทำงานโดยไม่มีการทดลองงาน

กำหนดการสอบ V-Net ระดับ ปวช. และ ปวส. ขณะนี้ สทส.เปิดให้เข้าไปแก้ไขรายชื่อผู้เรียนที่ผิดพลาด สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ กำหนดสอบวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ หลังจากกลับจากการแข่งขันทักษะระดับภาค ผูกผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การนิเทศติดตามนักศึกษาฝึกประสบการณ์ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทที่ได้เข้าไปฝึกในครั้งนี้นี้ คือ ๑) บริษัทที่สร้างเครื่องจักรผลิตยา เช่น เครื่องผสมยา ผสมเม็ดยา อัดเม็ดยา ซึ่งตัวเครื่องจักรเป็นโครงสร้างแอสแตนเลส ส่วนที่ ๒ ไปซื้อเครื่องจักรมาปรับปรุงใหม่ ส่วนที่ ๓ ผลิตเครื่องจักรสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร เช่น ผสม จนถึงบรรจุภัณฑ์ ๒) บริษัทเครือข่ายชิ้นส่วนยานยนต์ ๓) บริษัทชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และโทรศัพท์มือถือ เช่น บริษัทไพโรเนียบ บริษัทฟูจิคุระ บริษัทโซนี่ บริษัทนิโปไปผลตอบรับดี เป็นที่พอใจ ส่วนบริษัทที่ไปเทศสุดท้ายคือ บริษัทกัญญง อิเล็กทริก ได้เสนอความคิดว่าจะปรับแผน

การเรียน ปวส. ใหม่ บริษัทฯให้ข้อคิดว่าปัจจุบันนี้แผนการผลิต คือเริ่มไตรมาสแรกเดือนมกราคม – ธันวาคม เราส่งนักศึกษาไปช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม ทางบริษัทฯจะเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ แต่บริษัทฯก็จ่ายค่าตอบแทนให้ปกติ ถ้าจะปรับแผนการฝึกอาชีพใหม่ ให้ส่งไปช่วงเดือนมกราคม แต่ละบริษัทก็จะมีผลแตกต่างกัน จึงต้องปรับตามสถานประกอบการ

ตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ มีบางแผนกวิชาที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ ให้รับดำเนินการก่อนที่จะเปิดการเรียนการสอน และแจกให้นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบ ผูกหัวหน้างานหลักสูตรฯติดตาม

ตามที่ได้เดินทางไปนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ ได้รับคำถามจากสถานประกอบการเรื่องการจัดทำประกันอุบัติเหตุว่าเงื่อนไขของการทำประกันอุบัติเหตุมีหรือไม่ในกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุในสถานประกอบการเนื่องจากจะนำมารวมกับประกันกลุ่มที่โรงงานอุตสาหกรรมจัดทำให้ ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายเกินจากที่โรงงานทำไว้ อาจจะได้แบ่งใบเสร็จรับเงินมาจากประกันอุบัติเหตุที่วิทยาลัยฯทำให้ ได้มอบหมายให้ครูวิจิตร พลเศษ ประสานงานกับงานสวัสดิการเพื่อจัดส่งรายละเอียดไปยังสถานประกอบการ

การฝึกอบรมระยะสั้น E to E ได้ของงบประมาณไปจำนวน ๓ หลักสูตร คือ สาขาวิชาช่างยนต์ ๒ หลักสูตร คือ งานสีอัจฉริยะ งานซ่อมรถยนต์บิกไบต์ และภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ และก่อนที่จะสิ้นสุดจะมีหนังสือให้รายงานข้อมูลการดำเนินการ ขณะนี้ยังไม่เริ่มดำเนินการ ผูกผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการ และมอบหมายให้หัวหน้างานหลักสูตรฯเป็นผู้ติดตาม

นักศึกษาหลายคนส่งไปฝึกประสบการณ์แล้วถูกส่งตัวกลับ ได้สอบถามเหตุผล ได้รับคำตอบจากนักเรียน นักศึกษา กับสถานประกอบการไม่ตรงกัน ผูกครูที่ปรึกษาพยายามพูดคุยกับนักเรียน นักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการไม่พูดความจริง การท้อก่อนวัยอันควร เพราะครูที่ปรึกษาบางท่านไม่ทราบเรื่อง จะได้หาแนวทางแก้ปัญหาช่วยนักเรียน นักศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนการสอนด้วย

การจัดซื้อเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผูกให้คณะกรรมการลงนามให้ครบ เราได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับ ปวช. ๑ จัดซื้อ แล้วดำเนินการจัดซื้อ ๘ สาขาวิชาแยกเป็นพันธียกรรม จัดซื้อเป็นเงิน ๒๗๗,๐๐๐ บาท ช่างอุตสาหกรรม จัดซื้อเป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อคณะกรรมการลงนามในเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้วจะเสนอผู้อำนวยการอีกครั้งหนึ่ง

การจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ยอดจัดสรร ทั้งหลักสูตรปกติ และทวิศึกษา รวมเป็นเงิน ๒,๑๗๔,๖๐๓ บาท ขณะนี้อยู่ระหว่างตรวจสอบจำนวนผู้เรียนที่ขอจัดซื้อตรงกับยอดนักเรียน นักศึกษาของงานทะเบียนหรือไม่ เมื่อตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้วจะนำเสนอผู้อำนวยการอนุมัติและจะได้ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ว่าที่ ร.ท.นเรศ สุริยะชัย หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

สอบถามเรื่องการแข่งขันทักษะ ปีที่แล้ววิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน ในส่วนของผู้ปฏิบัติได้เคยคุยกันไว้ว่าให้สับเปลี่ยนกันเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน เพื่อลดภาระของสถานศึกษา ในส่วนแผนกวิชาจะมีปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายที่ต้องนำมารับรองผู้มาเข้าร่วมแข่งขัน รวมถึงบางแผนกวิชายังต้องเชิญวิทยากรจากภายนอกมาร่วมเป็นคณะกรรมการและขอให้วัสดุ ครุภัณฑ์ของสถานประกอบการมาร่วมในการแข่งขันด้วย จึงขอเสนอให้มีการเก็บค่าลงทะเบียนเพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

นายมงคล เจตินัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ประธานในที่ประชุม

การเก็บค่าลงทะเบียนการแข่งขันทักษะที่ครูนเรศ สุริยะชัย เสนอให้นำเข้าที่ประชุมฝ่ายอีกครั้งหนึ่ง

ผูกดำเนินการเรื่องการปรับแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา

การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น F to F ได้รับอนุมัติ ๓ รายวิชา ให้รับดำเนินการ มีระยะเวลาถึง ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เอกสาร หลักฐานการเปิดต้องเก็บให้ตี ถูกต้องตามระเบียบ

รายวิชาปกติที่นำไปฝากไว้ที่นักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์ มีการเบิกค่าสอนหรือไม่ สอนอย่างไร ถ้าเป็นรายวิชาชีพเฉพาะนำไปฝาก นักเรียน นักศึกษาจะเรียนไม่รู้เรื่อง สามารถดำเนินการได้ในรายวิชาที่จำเป็นเท่านั้น หรือเป็นวิชาเลือกเสรี วิชาชีพเฉพาะไม่สามารถทำได้

การให้เกรดนักเรียน นักศึกษา มีกระบวนการวัดผลและประเมินผล บางห้องได้คะแนนเท่ากันทั้งห้อง น่าจะมีข้อแตกต่างบ้าง ฝากคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียนช่วยตรวจสอบ

การสอนภาคฤดูฝน มีสอนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ให้มุ่งที่เด็กอย่าละทิ้ง ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ฝากให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ตารางเรียน ตารางสอน ให้ดำเนินการจัดทำให้เสร็จก่อนที่จะมีการเปิดภาคเรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา (นายสมบัติ รัตนะ) มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา ดังนี้

๑) การจัดการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องไปแล้วบางส่วน เดิมที่จัดแข่งขันโดยพบกันหมด แต่จะใช้เวลานานและกระทบกับการจัดการเรียนการสอน จึงมีการจัดแบ่งสาย ทำให้ย่นระยะเวลาลงเหลือ ๑ เดือน จากเดิม ๒ เดือน ชนิดกีฬาที่มีการตัดการแข่งขันทันทีกีฬาฟุตบอลหญิง และกรีฑาออก ส่วนครู บุคลากรที่เข้ามาใหม่ ถ้ามีความสามารถเรื่องกีฬา ก็สามารถเข้ามาช่วยได้

๒) การประกันอุบัติเหตุ

ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาแจ้งให้นักเรียน นักศึกษาทราบว่าใครที่ยังไม่จ่ายค่าประกันอุบัติเหตุกับค่าตรวจสุขภาพให้จ่ายด้วย ค่าประกันอุบัติเหตุจะคุ้มครองทันทีเมื่อจ่าย จนถึงเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนบุคลากร บริษัทรับทำให้ฟรีไม่ต้องจ่ายค่าเบี้ยประกัน

๓) คู่มือนักเรียน นักศึกษา

ให้ครูที่ปรึกษาที่ยังไม่ปรับคู่มือนักเรียน นักศึกษา ให้ปรับได้ที่ห้องฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปแจกในวันเปิดภาคเรียน

๔) การดำเนินงานกิจกรรมภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐

การจัดกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ นี้ หลักๆ จะมี กิจกรรมกีฬาภายใน ลอยกระทง การประเมินองค์การฯ ปัญหาคือขณะนี้หัวหน้างานกิจกรรมท่านเดิมลาออก และได้ดำเนินการคัดเลือกหัวหน้างานกิจกรรมคนใหม่คือ ครูสุจินต์ เสนากุล การประเมินองค์การฯ ในระดับภาคส่วนใหญ่จะได้ในระดับ ๔ หรือ ๕ ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ขอให้ทุกคนช่วยกัน ไม่ใช่เรื่องของงานกิจกรรมเพียงอย่างเดียว เป็นชื่อเสียงของวิทยาลัย ท่านที่มีความรู้ความสามารถก็ให้เข้ามาช่วย บางครั้งก็ได้มอบหมายให้ครู นักเรียน นักศึกษา มาช่วยที่งานกิจกรรมโดยไม่ได้ขออนุญาตหัวหน้าแผนกวิชา หรือครูผู้สอน

การจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของอำเภอสว่างแดนดิน กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๓ พฤศจิกายน หลักๆ มีการจัดการประกวดขบวนแห่ ประกวดกระทง ประกวดนางนพมาศ อำเภอไม่ได้จำกัด เจ้าหน้าที่

หรือครูก็สามารถเป็นตัวแทนของวิทยาลัยไปร่วมประกวดได้ แต่อายุระหว่าง ๑๕ - ๒๕ ปี ใครสนใจติดต่อได้ที่ ครูประดิษฐ์ สมจันทร์ และครูณิณี มูลไชยสุข โดยวิทยาลัยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

วันปิยะมหาราช ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ งานกิจกรรมได้จัดแบ่งกลุ่มไปเข้าร่วมเรียบร้อยแล้ว ให้ไปร่วม ณ ที่ว่าการอำเภอสว่างแดนดิน การแต่งกายชุดปกติขาวไว้ทุกข์สวมหมวก

๕) การตรวจเครื่องแต่งกาย

งานปกครอง จะดำเนินการตรวจการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา ช่วงเปิดภาคเรียน ปัญหาในการตรวจคือจะมีเฉพาะงานปกครองเป็นคนตรวจ ให้ครูที่ปรึกษาร่วมตรวจด้วย ส่วนระเบียบการแต่งกายถ้าไม่ทราบให้ดูที่ คู่มือที่แจกให้ ให้ยึดหลักประโยชน์ของนักเรียน นักศึกษาเป็นหลัก เช่น ทรงผม ถ้าเกณฑ์ตั้งไว้ ๔ เซนติเมตร เป็นเกณฑ์ที่สั้นที่สุด ก็ให้ยึดเกณฑ์ที่สั้นที่สุดนี้ ส่วนกระโปรงก็ให้ยึดเกณฑ์ที่ยาวที่สุด ให้เช็คชื่อไว้แล้วให้มาแก้ที่งานปกครอง การแต่งกายจะส่งผลกระทบต่อกรรับทุนกู้ยืม หรือทุนการศึกษาอื่น ๆ ของนักเรียน นักศึกษาด้วย

๖) การร่วมงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล

อดุลยเดช รัชกาลที่ ๙

กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ อำเภอสว่างแดนดิน ขอความร่วมมือให้ไปร่วมดำเนินการเกี่ยวกับดอกไม้จันทน์ โดยมีข้าราชการจำนวน ๒๑ คน คือ ๑) ครูจุฬารัฐ ไม้เปาะ ๒) ครูนิภาภรณ์ สุทธิโคตร ๓) ครูลลิตา พิภุสศรี ๔) ครูนเรศ สุริยะชัย ๕) ครูลัทธวัฒน์ แสงภา ๖) ครูพรทิวี วงศ์เฉลิมศักดิ์ ๗) ครูธีระพล แก้วกุลบุตร ๘) ครูประจวบ แสงวงศ์ ๙) ครูสาโรช กล้ามอญ ๑๐) ครูกิติพร พาวังราช ๑๑) ครูทองเลื่อน เหล่าสะพาน ๑๒) ครูวิชาญ ดนัยสวัสดิ์ ๑๓) ครูสุรัตน์ โคตรปัญญา ๑๔) ครูคุมดวง พรหมอินทร์ ๑๕) ครูประไพศรี วงศ์ปรีดี ๑๖) ครูดวงสมร ผุ่นเงิน ๑๗) ครูวิจิตร พลเศษ ๑๘) ครูประดิษฐ์ สมจันทร์ ๑๙) ครูสุวิมล อักษรกลาง ๒๐) ครูจุฑาพันธ์ วงศ์ปรีดี ๒๑) ครูวิรัช วรรณะ ทั้ง ๒๑ ท่านนี้ให้ไปเข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุม อำเภอสว่างแดนดิน เพื่อซ้อมพิธีการดำเนินการเกี่ยวกับดอกไม้จันทน์และจะนัดในเรื่องการแต่งกาย และในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ทุกคนต้องไปเข้าร่วมช่วงเช้า ข้าราชการแต่งกายปกติขาวไว้ทุกข์สวมหมวก ประชาชนทั่วไปชุดไว้ทุกข์ ส่วนช่วงเย็นทางอำเภอสว่างแดนดิน จะจัดทำกำหนดการและจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โดยอำเภอสว่างแดนดินได้ขอความอนุเคราะห์รถกล้อเพื่อขนดอกไม้จันทน์ และทีวีไปดำเนินการที่วัดป่าศรีสว่างด้วย

นายวุฒินันท์ จันทร์ทอง (รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร)

แก้ไขการแต่งกายในงานพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ สำหรับข้าราชการช่วงเช้าแต่งกายด้วยชุดขาวเต็มยศไว้ทุกข์ ช่วงเย็นแต่งกายด้วยชุดปกติขาวไว้ทุกข์

นายมงคล เจตินัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน ประธานในที่ประชุม

ฝ่ายพัฒนางานกิจการนักเรียน นักศึกษาได้จัดทำโครงการขอทุนให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับภาคฯ และระดับชาติที่ได้รับรางวัลมาและเตรียมที่จะมอบทุนในช่วงเปิดภาคเรียนนั้น ระดับภาคฯได้รับ ๕ เหรียญทอง ๑ เหรียญเงิน ๔ เหรียญทองแดง ระดับชาติได้รับ ๓ เหรียญทอง ๑ เหรียญเงิน เสนอให้มอบรางวัลเพิ่มเติมให้กับนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในการเข้าร่วมการแข่งขันฝีมือแรงงานของแผนกวิชาช่างก่อสร้างด้วย

โครงการทำดีเพื่อพ่อ วิทยาลัยฯเราได้ร่วมดำเนินการอยู่สองส่วน คือ จัดทำดอกไม้จันทน์และปลูกดอกดาวเรือง ดอกไม้จันทน์ได้นำไปมอบให้อำเภอสว่างแดนดินเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ส่วนดอกดาวเรืองกำลังเร่งดำเนินการให้นำไปปลูกไว้ที่หน้าวิทยาลัยด้วย และมีการจัดทำโครงการขึ้นมาเพื่อดำเนินการ